

Vereniging UVV-Voetbal
akte van wijziging statuten
ref: iz/bs/2012.002697.01

Vandaag, vrijdag vierentwintig januari tweeduizend veertien, verscheen voor mij, **Nick van Buitenen**, notaris in Utrecht: _____

Ivo Thijs van der Zijl, kandidaat-notaris, geboren in IJsselstein op twintig maart negentienhonderd zevenenzeventig, voor deze akte woonplaats kiezend op het adres van het notariskantoor: Bemuurde Weerd O.Z. 19, 3514 AN in Utrecht; bij deze akte handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

- ▷ de vereniging: **UVV-Voetbal**, statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende op het adres: Parkzichtlaan 201, 3451 GX in Vleuten, gemeente Utrecht, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 30264428; _____ hierna te noemen «de vereniging».

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde het volgende: _____

- De vereniging is opgericht bij akte op tweeëntwintig april tweeduizend negen verleden voor L.J. Begheijn, in die tijd notaris te Utrecht; haar statuten zijn nadien nooit gewijzigd. _____
- De algemene ledenvergadering van de vereniging heeft in zijn vergadering van dertien juni tweeduizend dertien besloten de statuten van de vereniging te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een uittreksel uit de notulen van die vergadering dat aan deze akte zal worden gehecht; het besluit tot statutenwijziging is genomen met inachtneming van alle door de statuten gestelde vereisten; bij dat besluit is de verschenen persoon aangewezen om de statutenwijziging bij notariële akte tot stand te brengen. _____
- Ter uitvoering van genoemd besluit worden de statuten bij deze akte gewijzigd; vanaf vandaag luiden zij als volgt. _____

STATUTEN

naam en zetel

artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: *UVV-Voetbal*. _____
2. Zij is gevestigd te Utrecht. _____

duur

artikel 2

1. De vereniging is opgericht te Utrecht op tien september negentienhonderd twee en is aangegaan voor onbepaalde tijd. Zij maakt onderdeel uit van de *Algemene Sportvereniging*

UVV (*a.s.v. U.V.V.*; ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Midden-Nederland onder nummer 40476064) en staat ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Midden-Nederland onder nummer 30264428.

2. Het verenigingsjaar loopt van één juli tot en met dertig juni van het daaropvolgende jaar.
3. De vereniging heeft met de vereniging *a.s.v. U.V.V.* een samenwerkingsovereenkomst afgesloten de dato dertien mei tweeduizend negen, waarin de gezamenlijke afspraken zijn vermeld.

doel

artikel 3

De vereniging stelt zich ten doel het beoefenen van de voetbalbalsport te bevorderen.

artikel 4

Zij tracht dit langs wettige weg te bereiken en wel door:

- a. aansluiting bij de Koninklijke Nederlandse Voetbal Bond;
- b. het maken van reclame voor / promoten van de voetbalbalsport in woord, geschrift en daad;
- c. het organiseren van wedstrijden;
- d. het behartigen van de belangen van haar leden;
- e. alle andere wettige middelen, welke voor het doel bevorderlijk zijn.

leden en donateurs

artikel 5

1. De vereniging kent seniorleden, jeugdleden, leden van verdiensten, ereleden en donateurs.
2. Seniorleden zijn zij, die voor eenendertig december van het lopende verenigingsjaar de leeftijd van achttien (18) jaar hebben bereikt.
3. Jeugdleden zijn zij, die op eenendertig december van het lopende verenigingsjaar de leeftijd van achttien (18) jaar nog niet hebben bereikt.
4. Leden van verdiensten zijn zij, die zich voor de vereniging dan wel de voetbalbalsport in het algemeen verdienstelijk hebben gemaakt en door de Algemene Leden Vergadering als zodanig zijn benoemd.
5. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging dan wel jegens de voetbalbalsport in het algemeen, door de Algemene Leden Vergadering als zodanig zijn benoemd.
6. Overall waar in deze Statuten wordt gesproken over «leden» of «lid» worden daarmee

zowel de seniorleden, jeugdleden, leden van verdiensten als ereleden bedoeld, tenzij uit de Statuten van het tegendeel blijkt. _____

7. Donateurs zijn zij, die zich jegens de vereniging verbonden hebben tot het storten van een jaarlijkse bijdrage en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. _____

artikel 6

1. Als senior- en jeugdlid kan men worden toegelaten door een schriftelijk verzoek in te dienen bij het bestuur. Het bestuur beslist over de toelating. Bij niet-toelating informeert het bestuur het aspirant-lid naar haar beweegredenen. De Algemene Leden Vergadering kan alsnog tot toelating besluiten. _____
2. Leden van verdiensten en ereleden kunnen worden voorgedragen door het bestuur of op voorstel van een tiende van de stemgerechtigde leden van de Algemene Leden Vergadering. Leden van verdiensten en ereleden worden benoemd door tenminste 2/3 deel van de aanwezige stemgerechtigde leden. _____
3. Donateur wordt men door zich schriftelijk aan te melden bij het bestuur dat over de toelating beslist. De Algemene Leden Vergadering stelt de minimale geldelijke bijdrage vast. _____
4. De rechten en plichten van senior- en jeugdleden, leden van verdiensten, ereleden en donateurs zijn nader uiteengezet in artikel 2 van het Huishoudelijk Reglement. _____

schorsing

artikel 7

1. Het bestuur is bevoegd een lid voor ten hoogste twee maanden te schorsen. _____
2. Leden worden geschorst in geval het lid bij herhaling handelt in strijd met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen waarbij het belang van de vereniging in ernstige mate geschaad wordt. De betrokkene wordt schriftelijk of digitaal op de hoogte gebracht van de schorsing door het bestuur. Gedurende de schorsing vervallen de rechten, voortvloeiende uit het lidmaatschap. In de Tuchtprocedure, als bedoeld in artikel 22, wordt dit nader ingevuld. _____

artikel 8

1. Tegen de opgelegde schorsing kan de betrokkene in beroep gaan bij de Beroepscommissie als bedoeld in artikel 23. Hiertoe dient binnen twee weken na ontvangst van de kennisgeving van de schorsing, schriftelijk van dit beroep te worden kennisgegeven aan de secretaris van het bestuur. _____
2. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft hij geschorst. _____

einde lidmaatschap

artikel 9

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door overlijden van het lid; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de vereniging; _____
 - d. door ontzetting (royement). _____
2. Opzegging door het lid geschiedt door een schriftelijke kennisgeving aan de secretaris. Deze kennisgeving dient vier weken voor het einde van het verenigingsjaar in het bezit te zijn van de secretaris. _____
3. Opzegging door de vereniging vindt plaats wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt door de Algemene Leden Vergadering, op voordracht van het bestuur. _____
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd handelt met de Statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, die de betrokkene zo snel mogelijk per aangetekende brief op de hoogte stelt van het besluit met opgaaf van redenen. Binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving kan de betrokkene in beroep gaan bij de Beroepscommissie. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. _____
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de jaarlijkse geldelijke bijdrage in het geheel door het lid verschuldigd. Er bestaat geen recht op reductie en/of restitutie. _____

geldmiddelen

artikel 10

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: contributies van de seniorleden en jeugdleden en uit de bijdragen van donateurs. Voorts uit erfenissen, legaten, schenkingen, subsidies, sponsoring en ten slotte uit andere, toevallige baten. _____
2. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Leden Vergadering op voordracht van het bestuur. _____

bestuur

artikel 11

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf (5) personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de Algemene Leden Vergadering. _____

2. De bestuursleden worden door de Algemene Leden Vergadering benoemd uit de seniorleden, leden van verdiensten en ereleden. _____
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen. _____
4. De voorzitter treedt om de drie jaar af, overige bestuursleden treden om de twee jaar af, met dien verstande dat de penningmeester en secretaris nooit gelijktijdig aftreden. _____
5. In geval van een of meerdere vacatures in het bestuur oefenen de overige leden de bevoegdheid van het bestuur uit. _____

kandidaatstelling

artikel 12

1. Aftredende bestuursleden zijn onmiddellijk herkiesbaar. De namen van de aftredende bestuursleden alsmede de namen van de kandidaten dienen gepubliceerd te worden in de agenda van de Algemene Leden Vergadering waarin de bestuursverkiezing aan de orde is. In deze agenda dient tevens de mogelijkheid tot kandidaatstelling door leden van de Algemene Leden Vergadering geopend te worden, met vermelding van de daaraan verbonden procedure. _____
2. Kandidaatstelling kan geschieden door het bestuur en door stemgerechtigde leden. _____
3. Een kandidaatstelling door stemgerechtigde leden dient schriftelijk tot vierentwintig (24) uur voor de Algemene Leden Vergadering bij de secretaris te geschieden, ondertekend door tenminste vijf (5) stemgerechtigde leden en dient vergezeld te zijn van een ondertekende akkoordverklaring van de kandidaat. _____

artikel 13

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. _____
2. De voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester vertegenwoordigen de vereniging in en buiten rechte. _____
3. De penningmeester kan door het bestuur gemachtigd worden om zelfstandig over de bankrekeningen van de vereniging te beschikken. _____
4. Voor het aangaan van geldleningen, voor het kopen, vervreemden of bezwaren, verhuren of huren van onroerend goed, behoeft het bestuur de goedkeuring van de Algemene Leden Vergadering. _____

algemene leden vergadering

artikel 14

1. Binnen vier maanden na afloop van het verenigingsjaar wordt een Jaarvergadering gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en doet rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur. _____

2. De kascommissie, ingesteld conform het bepaalde artikel 15 lid 2, brengt aan de Algemene Leden Vergadering verslag uit van haar bevindingen.
3. Zij heeft het recht op inzage van alle door haar gewenste stukken van de vereniging.
4. Goedkeuring door de Algemene Leden Vergadering van het jaarverslag alsmede de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.
5. Toegang tot de Algemene Leden Vergadering hebben seniorleden, ereleden en leden van verdiensten. Deze leden hebben stemrecht tijdens de vergadering. Het recht op aanwezigheid en stemrecht geldt niet voor geschorste leden.

artikel 15

1. Behalve de in artikel 14 genoemde Jaarvergadering kan het bestuur nog andere Algemene Leden Vergaderingen bijeenroepen en wel bij voorkeur in de maanden maart of april.
2. Op de agenda van deze vergadering zal in elk geval staan de behandeling van de begroting, het vaststellen van de contributie en het benoemen van de kascommissie.

artikel 16

1. De Algemene Leden Vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van twee weken. De bijeenroeping vindt plaats door een aan alle leden te zenden schriftelijke of digitale mededeling. Op de website van de vereniging zal de bijeenroeping worden vermeld. Bij de convocatie worden tevens de agendapunten vermeld. Verplichte agendapunten zijn: opening, ingekomen stukken, notulen vorige vergadering, vaststelling agenda, rondvraag, afsluiting.
2. Wanneer een/ tiende (1/10^e) van de stemgerechtigde leden van de Algemene Leden Vergadering een schriftelijk verzoek bij de secretaris indient om een Algemene Leden Vergadering uit te roepen, is het bestuur verplicht deze bijeen te roepen. Deze vergadering wordt binnen twee weken na ontvangst van het verzoek uitgeschreven. De vergadering dient plaats te vinden binnen vier weken na de bijeenroeping. Wanneer binnen twee weken geen gevolg hieraan wordt gegeven, kunnen de personen die om een vergadering verzochten deze zelf bijeenroepen.

stemming

artikel 17

1. Stemmingen over personen geschieden schriftelijk. Hierbij is het stembureau van toepassing.
2. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt bij volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen beslist. Indien bij stemming over zaken een gelijke hoeveelheid vóór- en tegenstanders zijn, is het voorstel verworpen.

3. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstreekte meerderheid der stemmen heeft. Heeft niemand de meerderheid verkregen, dan wordt er een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen hebben verkregen en is vervolgens hij verkozen, die bij de tweede stemming de meerderheid der stemmen heeft.
4. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.

geldigheid van uitgebrachte schriftelijke stemmen

artikel 18

Het stembureau telt drie leden van de Algemene Leden Vergadering en is verantwoordelijk voor een correct verloop van de stemming. Het vermelden van andere zaken dan het ter zake dienende op de stembriefjes maakt deze ongeldig. Als ter zake dienende moet in dit geval worden verstaan:

- bij stemming over zaken worden door de voorzitter de alternatieven bepaald, bijvoorbeeld "voor", "tegen" of "blanco";
- bij stemming over personen, uitsluitend de naam of namen van de kandidaat of kandidaten.

Ook het noemen van meer kandidaten dan er plaatsen zijn of ondertekening door de stemmer, maakt het stembriefje ongeldig.

artikel 19

De voorzitter leidt alle vergaderingen. Bij zijn afwezigheid wordt hij vervangen door een ander bestuurslid.

artikel 20

Het bestuur kan zich laten bijstaan door commissies. Deze commissies worden door de Algemene Leden Vergadering benoemd op voorstel van het bestuur.

gedragscode

artikel 21

De Algemene Leden Vergadering stelt een gedragscode vast voor de leden van de vereniging.

tuchtprocedure

artikel 22

De Algemene Leden Vergadering stelt een Tuchtprocedure vast.

beroepscommissie

artikel 23

1. In de Jaarvergadering benoemt de Algemene Leden Vergadering een Beroepscommissie, op voordracht van het bestuur. De commissie zal bestaan uit drie leden. De leden treden

- om de twee jaar af en zijn onmiddellijk herkiesbaar. _____
2. De Beroepscommissie heeft als taak om binnen redelijke termijn te beoordelen of de Tuchtprocedure correct en zorgvuldig is uitgevoerd. De Beroepscommissie geeft ook een oordeel over de strafmaat. _____
 3. De Beroepscommissie zal haar besluit direct en gelijktijdig zowel naar de betrokkene als het bestuur schriftelijk of digitaal communiceren. _____
 4. De uitspraak van de Beroepscommissie is voor alle partijen bindend. _____

nieuwe feiten

artikel 24

1. De Beroepscommissie zal haar opdracht aan het bestuur teruggeven, als zij nieuwe feiten constateert die naar het oordeel van de Beroepscommissie relevant zijn voor de juiste bepaling van de strafmaat. _____
2. Het bestuur zal deze nieuwe feiten, conform de Tuchtprocedure, onderzoeken en kan vervolgens de eerder vastgestelde straf bevestigen, verminderen of verzwaren. _____
3. Tegen deze opgelegde straf kan de betrokkene in beroep gaan bij de Beroepscommissie. _____

statutenwijziging

artikel 25

Tot wijziging van de Statuten kan slechts worden besloten door een Algemene Leden Vergadering waar ten minste één/derden ($1/3^e$) van de stemgerechtigde leden aanwezig is, met een meerderheid van ten minste twee/derden ($2/3^e$) van de uitgebrachte stemmen. _____

artikel 26

Zijn de in het artikel 25 genoemde stemgerechtigde leden niet aanwezig, dan wordt binnen acht dagen een nieuwe vergadering uitgeschreven, uiterlijk te houden dertig dagen na de eerste vergadering, waar tot Statutenwijziging kan worden besloten met een meerderheid van twee/derden ($2/3^e$) van het aantal uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal dan aanwezige leden. _____

artikel 27

1. De Statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde Statuten ten kantore te brengen van de Kamer van Koophandel binnen welk gebied de vereniging haar zetel heeft. _____

artikel 28

In gevallen waarin de Statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

ontbinding

artikel 29

1. Tot ontbinding van de vereniging kan niet worden overgegaan dan nadat op een daartoe belegde Algemene Leden Vergadering ten minste twee/derden ($2/3^e$) van de tot stemmen gerechtigde leden zich daarvoor heeft uitgesproken in een vergadering waarin ten minste drie/vierden ($3/4^e$) van de tot stemmen gerechtigde leden aanwezig is. _____
2. Bij gebreke van het quorum geldt het bepaalde in artikel 26, zij het dan met betrekking tot de ontbinding. _____
3. Het bestuur is belast met de liquidatie van de vereniging. Bij het besluit tot ontbinding zal tevens de bestemming, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel der vereniging, van een eventueel batig saldo worden aangewezen. Het saldo zal nimmer onder de leden mogen worden verdeeld. _____

slotbepaling

artikel 30

1. De Algemene Leden Vergadering kan bij Huishoudelijk Reglement nadere regels geven over bijvoorbeeld het lidmaatschap, de contributie-inning, de werkzaamheden van het bestuur, de Tuchtprocedure, het instellen van commissies, de vergaderingen en alle andere onderwerpen waarvan de regeling haar gewenst voorkomt. _____
2. Het Huishoudelijk Reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die strijdig zijn met de wet of de Statuten. _____
3. Wijziging van het Huishoudelijk Reglement vindt plaats met volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen. _____

HET OPSTELLEN VAN DEZE STATUTEN

Ik, notaris, verklaar dat deze statuten op uitdrukkelijk verzoek van het bestuur van de vereniging nagenoeg geheel conform een reeds eerder door hen opgesteld concept in deze akte zijn opgenomen; zij voldoen aan de minimumeisen die het Burgerlijk Wetboek daaraan in artikel 2:27 stelt. _____

HET SLOT VAN DEZE AKTE

De identiteit van de verschenen persoon heb ik vastgesteld aan de hand van zijn identiteitsbewijs, zodat hij mij bekend is. _____

Ik heb de verschenen persoon de inhoud van deze akte uitgelegd, een toelichting gegeven en gewezen op de gevolgen die de inhoud met zich meebrengt. Hij heeft verklaard dat hij een concept van deze akte heeft gelezen, de inhoud kent en daarmee instemt. _____

Nadat ik de akte gedeeltelijk heb voorgelezen hebben de verschenen persoon en ik de akte _____

ondertekend. Het origineel van deze akte zal op mijn kantoor blijven. De akte is verleden in _____
Utrecht op de datum die ik in het begin van deze akte vermeld heb.■

**NA ONDERTEKENING
UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**

Utrecht, 27 januari 2014

Nick van Buitenen, notaris



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Nick van Buitenen', written in a cursive style.